



Ministério da Educação  
Instituto Federal do Espírito Santo  
Centro de Referência em Formação  
e em Educação a Distância

**PS 177/2023 - CHAMADA INTERNA**

PROCESSO SELETIVO DE BOLSISTAS DE INICIAÇÃO A EXTENSÃO DO  
PROGRAMA DE APOIO À EXTENSÃO DO IFES  
EDITAL PAEX Nº 05/2023 – BOLSAS DE INICIAÇÃO À EXTENSÃO

Conforme item 8.1 do Edital PAEX Nº 05/2023 – BOLSAS DE INICIAÇÃO À EXTENSÃO, a Coordenadoria Geral de Pesquisa e Extensão do Cefor (CGPE) abre chamada interna para processo seletivo de bolsistas de Iniciação à Extensão para o projeto **Estágio Dirigido da Corte de Lovelace**, coordenado pela professora Dra. Márcia Gonçalves de Oliveira (Siape 1018213), professora do Cefor. Para este projeto são oferecidas 2 (duas) bolsas (Em conformidade com a Resolução CS-Ifes N.º 44/2016) com vigência de 12 meses, conforme as especificações e os planos de trabalho no quadro a seguir.

**1. Quadro de Especificações**

| <b>Bolsas</b>   | <b>Perfil do Bolsista</b>   | <b>Critérios de avaliação</b>   |
|---|---|---|
| <b>ETG</b><br>Estudante de graduação.<br>Valor: 700,00                              | Estudante de curso de Graduação na área de Educação ou Informática          | <ul style="list-style-type: none"><li>● Ser estudante não finalista do curso de Graduação</li><li>● Análise do Histórico escolar</li><li>● Análise da carta de apresentação</li></ul> |
| <b>EJ1</b><br>Estudante de curso técnico concomitante ou integrado<br>Valor: 300,00 | Estudante de curso técnico concomitante ou integrado na área de Informática | <ul style="list-style-type: none"><li>● Ser estudante não finalista do curso Técnico</li><li>● Análise do Histórico escolar</li><li>● Análise da carta de apresentação</li></ul>      |
|   |   |   |

**2. Das orientações para inscrição**

2.1 Os estudantes interessados deverão escrever uma carta de apresentação (máximo 500 palavras) informando sua formação, experiência e porque tem interesse em participar do projeto. Junto com a carta de apresentação, enviar comprovante de matrícula em curso técnico

do Ifes ou da Graduação para o e-mail da coordenadora do projeto ([marcia.oliveira@ifes.edu.br](mailto:marcia.oliveira@ifes.edu.br)) com assunto "INTERESSE NA BOLSA ETG ou EJ1".

2.2 O candidato fará sua inscrição enviando a carta de apresentação e os documentos solicitados pelo e-mail citado. Somente serão admitidas inscrições via formulário de inscrição, solicitadas no período previsto no cronograma (Anexo I), até as 23h59 do horário de Brasília.

2.3 Os prazos para a execução da chamada estão previstos no cronograma (Anexo I) deste processo seletivo.

2.4. O resultado do processo seletivo será publicado no site do Cefor no dia 06 **de novembro de 2023**.

### 3. Dos planos de trabalho

Os planos de trabalhos dos bolsistas são apresentados a seguir:

#### PLANO DE TRABALHO DO BOLSISTA ETG

#### FORMULÁRIO DE PLANO DE TRABALHO DO BOLSISTA

##### I. DADOS CADASTRAIS

| Identificação   |   |
|---|---|
| <b>Título da Ação à qual está vinculado o plano de trabalho:</b>                                  | Estágio Dirigido da Corte de Lovelace   |
| <b>Modalidade da Ação à qual está vinculado o plano de trabalho:</b><br>(assinale apenas um item) | ( ) Programa em Rede ( ) Programa ( x ) Projeto   |
| <b>Tipo de Bolsa*</b>   | Descreva o código da bolsa conforme edital de seleção e/ou Res. 44/16 Consup/ IFES. (ex: EXT-D, ETG, EJ2, EJ1, DTI-A, DTI-B, entre outras.) ETG   |
| <b>Dados do(a) bolsista:</b>  | Nome:   |
|   | E-mail:   |
|   | Telefone:   |
|   | Ocupação: ( ) servidor ( x ) estudante ( ) colaborador externo  |
|   | <b>Assinale abaixo caso seja estudante:</b>   |
|   | ( ) Estudante de pós-graduação lato e stricto sensu.<br>( x ) Estudante de graduação.<br>( ) Estudante de curso de formação inicial e continuada.<br>( ) Estudante de curso técnico/ integrado. |
| <b>Dados do(a) orientador(a):</b>   | Nome:   |
|   | Data de nascimento:   |
|   | CPF:  |
|   | Siape:  |
|   | E-mail:   |
|   | Telefone:   |

|                              |                |                |
|------------------------------|----------------|----------------|
|                              | <b>Cargo:</b>  |                |
|                              | <b>Setor:</b>  |                |
|                              | <b>Campus:</b> | Vitória        |
| <b>Período de referência</b> | <b>Início:</b> | 01 / 11 / 2023 |
|                              | <b>Fim:</b>    | 30 / 10 / 2024 |

\*Resolução C.S. IFES N<sup>o</sup> 44/2016 de 05/08/2016

|   |  |
|---|--|
| <b>Número do Processo de Cadastramento da Ação</b><br>(campo a ser preenchido pelo(a) Gestor(a) de Extensão do(a) Campus do proponente) |  |
|---|--|

## II. DETALHAMENTO DO PLANO DE TRABALHO

### 1. Título do plano de trabalho

Dar uma ideia clara, da maneira mais breve e direta possível, do problema principal que o Plano de Trabalho abordará e deverá ter relação com o título do Programa ou Projeto de Extensão.

Desenvolvimento de ferramenta tecnológica para facilitar a aprendizagem nos cursos do projeto.

### 2. Justificativa

Justificar a necessidade de participação do(a) bolsista no desenvolvimento do programa ou projeto de extensão.

O Estágio Dirigido da Corte de Lovelace adota como estratégia metodológica o formato de MOOC Híbrido, que consiste em uma convergência entre o ensino online, aberto e massivo e o ensino presencial, somando as vantagens dessas duas modalidades de ensino. Os cursos desenvolvidos no projeto são disponibilizados na Plataforma de Cursos Abertos do Ifes, portanto, não são restritos apenas às estudantes do projeto - meninas do Ensino Fundamental e Médio de escolas estaduais. Esses cursos, podem ser acessados por qualquer pessoa com interesse de realizar esses cursos, ampliando o acesso a parte das ações deste projeto. O ensino baseado em MOOCs exigem que os alunos sejam autônomos e criem seu próprio caminho de aprendizagem com pouca ou nenhuma tutoria para ajudá-los, ou seja, os alunos de MOOCs precisam ser capazes de autorregular sua aprendizagem. As tecnologias de informação e comunicação estão sendo utilizadas para dar suporte à autorregulação por meio de *software* que ajudam o aluno a se concentrar na tarefa e seus objetivos e fornecem cenários para alcançá-los.

Diante de tal problema, é necessária a participação do bolsista de graduação da área de Tecnologia da Informação, pois enquanto o orientador será responsável pela pesquisa e mapeamento de ferramentas tecnológicas que propiciem a aprendizagem autorregulada para alcançar o público externo definido, o estudante bolsista será o responsável pelo desenvolvimento de do *software* para ser utilizado no projeto. Além disso, o estudante estará envolvido nas oficinas presenciais de ensino de programação, auxiliando o orientador a atender melhor as meninas em seus projetos, e quando tiver experiência suficiente, substituindo o professor, quando necessário. Ademais, o projeto visa despertar vocação científica, incentivar novos talentos entre estudantes de graduação e apresentar a importância de ações de extensão.

### 3. Atribuições do(a) bolsista

Detalhar as atividades que o(a) bolsista desempenhará na execução deste plano de trabalho.

| # | Detalhamento da atividade  |
|---|--|
| 1 | Estudar de materiais e ferramentas tecnológicas que podem ser usados como modelos no projeto.  |
| 2 | Desenvolvimento de materiais e ferramenta tecnológica para auxiliar a aprendizagem autorregulada nos cursos disponibilizados no projeto. |
| 3 | Auxiliar nas oficinas presenciais do Estágio Dirigido.   |
| 4 | Atender às dúvidas das estudantes do Estágio Dirigido.   |
| 5 | Escrever artigos e relatórios para divulgação das ações do projeto.  |

Obs: insira mais linhas se necessário.

**4. Cronograma de atividades a serem desenvolvidas pelo(a) bolsista**  
 O cronograma resulta da organização das atividades com relação ao tempo. Deve ser apresentado de forma clara, permitindo uma visão do ordenamento das atividades durante todo prazo de vigência do plano de trabalho.

| Atividade<br>(conforme numeração do item 3) | Período (mês) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|---|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
|   | 1             | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1   | x             | x |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| 2   | x             | x | x | x | x | x | x | x | x | x  |    |    |
| 3   | x             | x |   |   | x | x | x |   | x | x  | x  |    |
| 4   | x             | x |   |   | x | x | x |   | x | x  | x  |    |
| 5   |               |   |   |   |   |   |   |   |   |    | x  | x  |

Obs: insira mais linhas se necessário.

## PLANO DE TRABALHO DO BOLSISTA EJ1

### FORMULÁRIO DE PLANO DE TRABALHO DO BOLSISTA

#### I. DADOS CADASTRAIS

| Identificação   |   |
|---|---|
| <b>Título da Ação à qual está vinculado o plano de trabalho:</b>                                  | Estágio Dirigido da Corte de Lovelace   |
| <b>Modalidade da Ação à qual está vinculado o plano de trabalho:</b><br>(assinale apenas um item) | <input type="checkbox"/> Programa em Rede <input type="checkbox"/> Programa <input checked="" type="checkbox"/> Projeto   |
| <b>Tipo de Bolsa*</b>   | Descreva o código da bolsa conforme edital de seleção e/ou Res. 44/16 Consup/ IFES. (ex: EXT-D, ETG, EJ2, EJ1, DTI-A, DTI-B, entre outras.) EJ1   |
| <b>Dados do(a) bolsista:</b>  | Nome: _____   |
|   | E-mail: _____   |
|   | Telefone: _____   |
|   | Ocupação: <input type="checkbox"/> servidor <input checked="" type="checkbox"/> estudante <input type="checkbox"/> colaborador externo  |
|   | <b>Assinale abaixo caso seja estudante:</b><br><input type="checkbox"/> Estudante de pós-graduação lato e stricto sensu.<br><input type="checkbox"/> Estudante de graduação.<br><input type="checkbox"/> Estudante de curso de formação inicial e continuada.<br><input checked="" type="checkbox"/> Estudante de curso técnico/ integrado. |
| <b>Dados do(a)</b>  | Nome: _____   |

|                              |                     |                |
|------------------------------|---------------------|----------------|
| <b>orientador(a):</b>        | Data de nascimento: |                |
|                              | CPF:                |                |
|                              | Siape:              |                |
|                              | E-mail:             |                |
|                              | Telefone:           |                |
|                              | Cargo:              |                |
|                              | Setor:              |                |
|                              | Campus:             |                |
| <b>Período de referência</b> | <b>Início:</b>      | 01 / 11 / 2023 |
|                              | <b>Fim:</b>         | 30 / 10 / 2024 |

\*Resolução C.S. IFES N° 44/2016 de 05/08/2016

|   |  |
|---|--|
| <b>Número do Processo de Cadastramento da Ação</b><br>(campo a ser preenchido pelo(a) Gestor(a) de Extensão do(a) Campus do proponente) |  |
|---|--|



|          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| <b>2</b> | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |   |   |
| <b>3</b> | x | x |   |   | x | x | x |   | x | x | x |   |
| <b>4</b> | x | x |   |   | x | x | x |   | x | x | x |   |
| <b>5</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | x | x |

Obs: insira mais linhas se necessário.

Vitória, 17 de outubro de 2023.

Coordenadoria Geral de Pesquisa e Extensão do Cefor





Ministério da Educação  
Instituto Federal do Espírito Santo  
Centro de Referência em Formação  
e em Educação a Distância

**CHAMADA INTERNA**

PROCESSO SELETIVO DE BOLSISTAS DE INICIAÇÃO A EXTENSÃO DO  
PROGRAMA DE APOIO À EXTENSÃO DO IFES

**ANEXO I – CRONOGRAMA**

| Nº | ETAPA  | DATA                       |
|----|--|----------------------------|
| 1  | Publicação da chamada interna                                    | 17/10/2023                 |
| 2  | Inscrição com envio dos documentos conforme item 2.              | 17/10/2023 a<br>23/10/2023 |
| 3  | Publicação dos candidatos inscritos e convocação para entrevista | 24/10/2023                 |
| 4  | Período de realização das entrevistas                            | 25/10/2023 a<br>27/10/2023 |
| 5  | Resultado Final  | <b>06/11/2023</b>          |