

Anexo II - Plano Individual de Trabalho**Período 2021**

DADOS CADASTRAIS		RESUMO – CH TOTAL:		40
Campus:	Cefor	ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE
Departamento:	CGE	1. Atividades de Ensino	30	4. Atividades de Gestão
Nome:	Roberta de Sousa Almeida	2. Atividades de Pesquisa		5. Atividades de Representação
SIAPE	1985564	3. Atividades de Extensão		6. Outras atividades
Jornada de trabalho (horas):	40			
Efetivo:	DE			
Carga horária em afastamento:				
Área Principal de Atuação	Ensino			
Titulação:	Mestrado			

1. Atividades de Ensino**1.1. Aulas**

Curso	Componente curricular	CH ser
Curso Técnico em Múltiplos Meios Didáticos	Legislação e ética	4
Pós - Tecnologias Digitais aplicadas à Educação	Design e Elaboração de Materiais Digitais	4
FIC Formação de Orientadores para TCF em EaD	Formação de Orientadores	4
Pós - Tecnologias Digitais aplicadas à Educação	Educação a distância e ambiente virtual de aprendizagem	2
Subtotal		14

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH ser	
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	14	
Subtotal		14

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH ser	
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	1	
Reuniões pedagógicas	1	
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
Supervisão e orientação de estágio		
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
Coordenação de eventos de ensino		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)		
Coordenação de programas e projetos de ensino		
Subtotal		2

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH ser
Subtotal		

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH ser

1.4. Mediação pedagógica			
Curso	Componente curricular		CH ser
			Subtotal

2. Atividades de Pesquisa		CH ser
Atividade		
Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
Coordenação de cursos de pesquisa		
Coordenação de eventos de pesquisa		
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
		Subtotal

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH ser

3. Atividades de Extensão		CH ser
Atividade		
Coordenação de programas e projetos de extensão		
Coordenação de cursos de extensão		
Coordenação de eventos de extensão		
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
		Subtotal

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH ser

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH ser

Subtotal

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH ser
Comissão de Avaliação de Desempenho Docente	22/2020	2020/1		1
<i>Núcleo de Ensino do Direito</i>	xxx		<i>A ser instituído por Proen / Cefor</i>	2
Comissão Regulamentação de documentos Cefor	47/2020	2020/1		2
Subtotal				5

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH ser
Capacitação em serviço – Dinter Uenf (NOTA TÉCNICA No 001/2020 PRPPG/PRODI/REITORIA/IFES)	Orientação Normativa 03/2020 PRPPG/Ifes	10
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
Subtotal		10
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista		

OBS: A CH destinada ao Dinter está sendo planejada considerando as disciplinas obrigatórias de 2021/

1/1

)

CH

5

10

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal

1 e 1

participação em Grupo de Pesquisa.