

<b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b>	<b>Período 2023/2</b>
--	-----------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Cefor
Coordenadoria:	CGE
Nome:	Lidiane Leite Vasconcelos
SIAPE:	2715310
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	EDUCAÇÃO
Titulação:	MESTRE

RESUMO – CH TOTAL:		40:00	
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	26:00	4. Atividades de Gestão	0:00
2. Atividades de Pesquisa	1	5. Atividades de Representação	3:00
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras atividades	10:00
<b>Período licença capacitação (Portaria nº 1564/2023): e 31.07.2023 a 29.09.2023 (60 dias)</b>			

1. Atividades de Ensino			
1.1. Aulas			
	Curso	Componente curricular	CH semanal
	Técnico em Mídias Didáticas	Introdução à Psicologia para Técnicos em Educação	4:00
	Técnico em Mídias Didáticas	Espaços Educativos Formais e Não Formais	4:00
	FIC Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão	FIC Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão Final	4:00
<b>Subtotal</b>			<b>12:00</b>

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino			CH semanal
		Atividade	
		Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	12:00
<b>Subtotal</b>			<b>12:00</b>

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino			CH semanal
		Atividade	
		a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	0:00
		b) Reuniões pedagógicas	01:00
		c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	01:00
		d) Supervisão e orientação de estágio	
		e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
		f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00
		g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
		h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
		i) Coordenação de eventos de ensino	
		j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
		k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
		l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
<b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)</b>			<b>2:00</b>
		m) Coordenação de programas e projetos de ensino	
		n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
<b>Subtotal</b>			<b>2:00</b>

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular			
	Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>			<b>0:00</b>

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos			

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância			
Curso	Componente curricular		CH semanal
			00:00
<b>Subtotal</b>			<b>0:00</b>

2. Atividades de Pesquisa		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	00:00:00.000	
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Comissão Organizadora do VII Concefor	Congresso		Participação como membro da comissão de organização - Portaria Cefor 80/2023 e comitê científico	1:00

3. Atividades de Extensão		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de extensão	00:00:00.000	
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal


4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
				00:00
				:00:00
				:00:00
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Membro do Napne do Cefor	123/2023			2:00
Colegiado do curso de Pós-graduação Especializaç	129/2023			1:00
<b>Subtotal</b>				<b>3:00</b>

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		00:00:00.000
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença	Portaria nº 1564/2023	10:00
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>10:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		<b>0:00</b>