

PRAZOS CGTE

Material		Prazo	Observações
Materiais Didáticos (fascículos, livros, etc.), sejam eles impressos ou web	Materiais novos	O arquivo *.doc deve ser enviado à CGTE 6 meses antes do início da disciplina.	É importante destacar que nestes prazos estão incluídas, além da diagramação, a análise formal do conteúdo, a padronização para o Projeto Gráfico de cada material e a produção de imagens. Em 2015, dados os cortes no orçamento, provavelmente não teremos o apoio de empresas de diagramação. Assim, uma vez que todo o processo será executado pela CGTE, o respeito aos prazos é fundamental.
	Atualizações de materiais	O arquivo *.pdf com anotações deve ser enviado à CGTE de 3 a 4 meses antes do início da disciplina, dependendo da quantidade de atualizações (neste caso, o material precisará passar por uma avaliação para que possamos definir o prazo)	
	Artigo ou capítulo de livro	Considerando uma média de 20 a 30 páginas, o arquivo *.doc deve ser enviado para a CGTE 6 meses antes do início do evento.	
Animações		O formulário (roteiro) deve ser enviado à CGTE de 3 a 6 semanas antes do início da disciplina, dependendo da complexidade da solicitação. O prazo de produção será informado após a avaliação do formulário.	A CGTE fará a avaliação do roteiro em até 2 dias úteis.
Ilustrações		O formulário de solicitação deve ser enviado à CGTE de 20 dias úteis a 2 meses, dependendo da complexidade da solicitação. O prazo será informado após a avaliação do formulário.	
Vídeos	Apresentação, Tutorial ou Vídeo semanal	O formulário (roteiro) de solicitação deve ser enviado à CGTE 4 semanas antes do início da disciplina.	O agendamento somente será feito com o envio do roteiro.

	Vídeo-aula	O formulário (roteiro) de solicitação preenchido com o roteiro deve ser enviado à CGTE 8 semanas antes do início da disciplina.	
	Vídeos para Redes Sociais	O formulário (roteiro) de solicitação deve ser enviado à CGTE, que irá avaliá-lo em até 2 dias úteis. À partir da aprovação do roteiro será determinado o prazo para construção da mídia, que, em média equivale a 15 dias úteis para cada minuto de vídeo pronto.	Por tratar-se de uma mídia relativamente nova, ainda não temos muita experiência em sua execução. Além disso, é fato que a demanda exige um trabalho minucioso de construção de imagens, gráficos, trilha sonora, narração, etc.
	Notícias	O arquivo *.doc deve ser enviado à CGTE com 2 dias úteis de antecedência da data pretendida para divulgação da notícia no portal.	Maiores detalhes sobre como produzir notícias ver documento disponível em: http://cefor.ifes.edu.br/images/stories/Documentos_Institucionais/Instrucoes/informacoes_basicas_redacao_noticias.pdf
	Banners para o portal do Cefor	O e-mail de solicitação com as informações para o banner deve ser enviado à CGTE de 1 a 2 semanas de antecedência da data pretendida para divulgação do banner no portal.	Conforme a complexidade da demanda, este prazo pode ser reduzido. No entanto, esta possibilidade deve ser verificada junto à CGTE.

OBS.: Os prazos mencionados acima não contemplam a revisão de português. Obrigatoriamente, qualquer arquivo entregue na CGTE (notícias, formulários, etc) deve ser validado anteriormente por um revisor de português, sob responsabilidade dos demandantes.